

RICHIESTA DI ORDINAZIONE Alessandria,

Quantità	Descrizione della fornitura	Prezzo unitario	IMPORTO
		<i>Imponibile</i> €	
		<i>IVA</i> ____ % €	
		TOTALE €	

- Ditta fornitrice tel. fax
- Indirizzo:* via Città
- CAP P.I. C.F.

Coordinate bancarie: Conto corrente dedicato (inviare richiesta via mail, risposta al CGA)

Banca Agenzia

- Riferimento offerta/preventivo
- Consegna merce

MATERIALE INVENTARIABILE

- Mobili/Arredi per laboratori e uffici
- Apparecchiature informatiche
- Libri o riviste

MATERIALE NON INVENTARIABILE

- Materiale di consumo
- Materiale deteriorabile
- Fornitura di servizi – **periodo:** dal al

Il richiedente dichiara di aver preso visione delle Convenzioni attive sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze – CONSIP (www.acquistinretepa.it) e, dichiara pertanto di:

- acquistare prodotti da una convenzione CONSIP attiva, ai sensi del c. 1 dell'art. 26 L. 488/1999;
- acquistare prodotti presenti sul M.e.P.A.;
- acquistare prodotti di importo inferiore a euro 5.000,00 esclusi Mepa art 1 comma 130 Legge 145/2018
- acquistare prodotti non disponibili su convenzioni CONSIP e M.e.P.A. (si allegano n. 3 preventivi)

- Impegnare su FONDI:

N.B. Compilazione a cura del C.G.A.

Pren. ____ Imp. ____ € ____	UPB ____	CN. ____
Pren. ____ Imp. ____ € ____	UPB ____	CN. ____
Pren. ____ Imp. ____ € ____	UPB ____	CN. ____
Pren. ____ Imp. ____ € ____	UPB ____	CN. ____
Pren. ____ Imp. ____ € ____	UPB ____	CN. ____

IL RICHIEDENTE

Si autorizza IL DIRETTORE

.....

.....